

注 意 事 項

【申し込み時の注意事項】

申し込み時には、次の事項に注意してください。

本学施設は、本学の行事、授業及び課外活動に支障がない限り、講演会、研究会、試験、体育行事等のために利用することができます。ただし、次の場合は除きます。

1. 宗教的活動を目的とするもの
2. 政治的活動を目的とするもの
3. 公序良俗に反するもの
4. その他不相当と認めるもの

※原則、施設を利用する予定日の3ヶ月前から1ヶ月前までに申請書を提出してください。

【利用当日の注意事項】

施設利用当日は、必ず許可書を持参し、次の事項を守ってください。

- ・ 使用を許可された教室等以外は、使用しないこと。
- ・ 使用を許可された教室等を、使用目的以外の目的に使用しないこと。
- ・ 大学の行事・授業等に支障が生じることのないよう十分留意すること。
- ・ 構内外において、参加者以外の者に文書・パンフレット等の配布を行わないこと。
- ・ 物品の販売等営利を目的とした行為、募金その他これに類する行為は行わないこと。
- ・ 消防法の規定並びに危険防止のため、収容人数を超えた入室は厳禁とすること。
- ・ 貴重品の管理にあたっては、利用者側で責任をもって安全管理に努めること。
- ・ 路上駐車及び指定した駐車場以外の駐車は厳禁とすること。

なお、利用可能台数の制限及び大学関係者とのトラブル防止のため、参加者には出来る限り公共交通機関を利用するよう案内すること。

- ・ トラックやバス等の入構にあたっては、事前に大学側に相談すること。
- ・ 大学敷地内での喫煙は厳禁とすること。
- ・ 使用期間終了日までに使用を許可された教室等を原状(机・椅子等の配置、清掃)に回復し、発生したゴミは必ず持ち帰ること。
- ・ 土、日曜日又は祝日に使用する場合は、必ず事前に緊急時の対応等について大学側と十分打合せを行うこと。
- ・ インフルエンザ等の流行する病を発症した場合は、施設の使用を控えること。