

※

出願書類等提出明細票

北海道教育大学大学院教育学研究科 大阪教育大学大学院学校教育学研究科
福岡教育大学大学院教育学研究科 共同学校教育学専攻

希望する 主指導教員名 (大学名)	【第1希望】 (大学)	【第2希望】 (大学)	フリガナ 氏名	
-------------------------	--------------------	--------------------	------------	--

提出する書類等について必ず提出欄に○印をつけ、本票を提出書類の上にして提出してください。また、出願書類に不備があり、連絡が取れない場合は、願書を受理しないので注意してください。

【○印は本専攻所定の用紙、表紙等の書類を示します。】

書類等の名称		提出該当者	部数	提出欄
①	入学願書 ◎	全員	1部	
②	修了(見込)証明書(修士課程又は専門職学位課程のもの)	修士課程又は専門職学位課程修了(見込)者	1部	
③	成績証明書(修士課程又は専門職学位課程のもの) 要厳封	修士課程又は専門職学位課程修了(見込)者	1部	
④	受験票 ◎	全員	1部	
	入学検定料受付証明書貼付票 ◎		1部	
	検定料(30,000円)は出願する大学の銀行口座に窓口・ATMにより払い込み、窓口・ATMから発行されるご利用明細書等の本紙等、検定料を払い込んだことを確認できるもの(受付日付の印字が確認できるもの)を「入学検定料受付証明書貼付票」の所定の欄に貼付してください。 ただし、出願時現在、北海道教育大学、大阪教育大学、福岡教育大学のいずれかの大学院(修士課程又は専門職学位課程)に在籍中の場合、又は国費外国人留学生である場合は、検定料を徴収しないので、「入学検定料受付証明書貼付票」の該当箇所に✓を入れ提出してください。			
	写真票 ◎		1部	
⑤	受験票送付用封筒(市販の角型2号封筒) 返信用切手貼付 440円	全員	1部	
⑥	宛名票 ◎	全員	1部	
⑦	出願書類等提出明細票(本用紙) ◎	全員	1部	
⑧	修士論文等の写し ◎	修士課程又は専門職学位課程修了者	1部	
⑨	修士論文等の進捗状況報告書 ◎	修士課程又は専門職学位課程修了見込者	1部	
⑩	修士の学位相当以上の論文の写し ◎	出願資格6又は7により出願する者	1部	
⑪	修士論文等(修士論文等の進捗状況報告書、修士の学位相当以上の論文を含む)の概要 ◎	全員	3部	
⑫	研究計画書 ◎	全員	3部	
⑬	研究業績一覧 ◎	全員	3部	
⑭	承諾書 ◎	該当者	1部	
⑮	送付票 ◎	全員	1部	

【外国人留学生の場合の追加提出書類】

⑯	在留カード等	日本に在住する外国人	1部	
⑰	国費外国人留学生証明書	国費外国人留学生	1部	

※印欄は記入しないこと。出願書類の作成にあたっては、募集要項2～3ページ記載の「3出願手続(1)出願書類」をよく読んで作成してください。