

令和7年度 入学願書

出願番号第 1 学年 男 No. _____
女 No. _____

1 入学願書の記入（出願書類 1）

(1) 「本人」欄

- 氏名.....**戸籍に届け出ているとおりの文字**で、楷書で丁寧に書きます。
- ふりがな.....**ひらがな**で書きます。
- 現住所.....「丁目」や「番地」を「ー」や「の」で省略せず、**住民票に記載されているとおりの住所**を正しく書きます。
- 生年月日.....**数字**で書きます。
- 保護者との続柄.....「長男」「二男」「長女」「二女」……の表記で書きます。
- 性別.....「男・女」のいずれかを**○で囲みます**。
- 写真貼付.....3ヵ月以内に撮影した、上半身脱帽正面の写真（縦4cm×横3cm）の裏面に氏名をボールペンで記入して貼ってください。
- 幼稚園・保育園.....**入学直前の幼稚園名・保育園名・こども園名**とその園に通園し始めた年月と卒園予定の年月を書きます。いくつかの幼稚園・保育園・こども園を経て今日に至る場合も同様に入学直前の幼稚園名・保育園名・こども園名と、その園に通園していた年月のみを書きます。
- 指定通学校名.....**教育委員会より指定された**小学校名を正しく書きます。
(例)「釧路市立中央小学校」

(2) 「保護者」欄

- 氏名.....上記(1)「本人」欄と様式は同じ。
- 生年月日.....上記(1)「本人」欄と様式は同じ。
- 現住所.....上記(1)「本人」欄と様式は同じ。
※「本人」と住所が同じ場合は「同上」と書きます。
※「緊急電話」は、保護者に直接連絡をとることが可能な、緊急時の連絡先（勤務先や携帯電話の番号など）を書きます。
- 本校を希望した理由.....できるだけ具体的に書きます。

(3) 「家族」欄

-**本人を除いて**該当事項を記入します。
※家族：父母、兄弟、同居の祖父母などがあてはまります。
※備考：例「(父親)札幌に単身赴任」など。
※続柄：**本人から見た続柄**を書きます。

(4) 「通学」欄

-本人が実際に通学する時の主たる通学方法（徒歩通学・バス通学・送迎のいずれか）にチェック(✓)し、片道の所要時間を書きます。

(5) 出願票

-**「氏名」「ふりがな」の欄のみ**、上記(1)「本人」欄と同じ様式で書きます。

北海道教育大学附属釧路義務教育学校長 *** ** 殿

北海道教育大学附属釧路義務教育学校 第 1 学年に入学をお願いいたします。

(1)	本人	ふりがな	ふ ぞく いち ろう				
	氏名	附 属 一 郎					
	生年月日	平成 ●● . ● . ●	保護者との続柄	長男	性別	男・女	
	現住所	釧路市 ○○ ●丁目●番●号					
(2)	保護者	ふりがな	ふ ぞく た ろう			生年月日	H●● . ● . ●
		氏名	附 属 太 郎				
(3)	家族	現住所	同上				【自宅電話】 0154 - ●● - ●●●● 【緊急電話】 0●0 - ●●●● - ●●●●
		本校を希望した理由 [具体的に書いてください]	具体的に御記入ください				
		氏名	年齢	続柄	勤務先（兄弟姉妹については在学・園校名）	同居・別居	備考
		附 属 太 郎	38	父	株式会社●●●●●	同・別	札幌に単身赴任
		附 属 花 子	34	母		同・別	
(4)	家族	附 属 さくら	4	妹	●●●幼稚園	同・別	
		附 属 桃 子	2	妹		同・別	
		附 属 ウ メ	68	祖母		同・別	
通学	<input checked="" type="checkbox"/> 徒歩通学 <input type="checkbox"/> バス通学 <input type="checkbox"/> 送迎				所要時間	10分	

(切り取らないこと)

令和7年度	出願番号	1学年 男 No. _____ 女 No. _____	ふりがな	ふ ぞく いち ろう	(5)
	氏名	附 属 一 郎			
出願票	日付場所	3月4日(火) 北海道教育大学附属釧路義務教育学校前期課程 釧路市桜ヶ岡7丁目12番48号			
	注意事項	1. 入学選考日は、必ず出願票を持参し、受付に提示してください。 2. 校内は土足厳禁です。上履きを持参してください。 3. やむを得ず当日欠席する場合は朝8:30までに連絡をしてください (0154-91-6322)			

2 健康調査票の記入（出願書類2）

○必要事項を**正確**に御記入ください。

3 基本的な生活習慣についての調査票の記入（出願書類3）

○お子様の様子について、各項目で当てはまるものを1つ選び○で囲んでください。

4 入学検定料の納付（出願書類4）

- 「払込取扱票」に必要事項を記入し、**郵便局**で払込みます。
- その後、「振替払込請求書兼受領証」を**入学願書に添えて**提出します。

【記載例】

The image shows two forms side-by-side. The left form is a '払込取扱票' (Payment Slip) with fields for bank account number (00 027000), amount (40880), and recipient information (北海道教育大学 検定料 釧路 小学校 附属 一郎 (志願者)). The right form is a '振替払込請求書兼受領証' (Bank Transfer Request Form and Receipt) with fields for bank account number (027000), amount (40880), and sender information (北海道教育大学 附属 太郎 (保護者) 附属 一郎 (志願者)).

この「払込取扱票」により検定料を事前に郵便局で払込の上、「振替払込請求書兼受領証」を出願時に「入学願書」に添えて提出してください（写しても可）。

入学願書等の 記入の仕方について

- 入学願書等の書類は、必ず**保護者の方が楷書で丁寧に**記入してください。
- **黒のボールペンか黒インク**を使用して記入してください。
- **出願番号の欄**は、本校で記入しますので**記入しないで**ください。

★★★★★★★★★★ **個人情報について** ★★★★★★★★★★

入学願書等で得た個人情報は、入学選考以外の目的には使用いたしません。